

# Statuten



## NAAM EN ZETEL

### ARTIKEL 1

1. De vereniging draagt de naam Progressief Drechterland.
2. De naam kan worden afgekort tot PDL.
3. Zij is gevestigd te Drechterland.

## DOEL

### ARTIKEL 2

1. De vereniging heeft ten doel het gestalte geven aan een progressieve politiek binnen de gemeente Drechterland.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door het vormen van een fractie in de gemeenteraad van de gemeente Drechterland en zich bij de gemeenteraadsverkiezingen van de gemeente Drechterland naar de kiezers te presenteren met een lijst onder de naam Progressief Drechterland.

## DUUR; BOEKJAAR

### ARTIKEL 3

1. De vereniging is opgericht op acht juli tweeduizend dertien en duurt voor onbepaalde tijd voort.
2. Het verenigingsjaar, tevens boekjaar, valt samen met het kalenderjaar.

## LIDMAATSCHAP

### ARTIKEL 4

Slechts natuurlijke personen woonachtig in de gemeente Drechterland kunnen worden toegelaten als lid van de vereniging. Het bestuur beslist binnen vier weken of een persoon als lid wordt aangenomen.

### ARTIKEL 5

Het lidmaatschap is persoonlijk en dus niet vatbaar voor overdracht of overgang.

### ARTIKEL 6

1. Het lidmaatschap eindigt: door de dood van het lid; door opzegging door het lid of door de vereniging; door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt per brief of e-mail, gericht aan het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan geschieden wanneer het lid niet langer in de gemeente Drechterland woonachtig is of de lidmaatschapskosten niet voldoet of indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt schriftelijk door het bestuur.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, schriftelijk in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting wordt genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen en binnen twee maanden nadat door betrokkene bij het bestuur beroep is aangetekend.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desalniettemin de gehele jaarlijkse bijdrage door het lid verschuldigd.

## **GELDMIDDELEN**

### **ARTIKEL 7**

1. De leden van PDL zijn jaarlijks contributie verschuldigd aan de vereniging.
2. De geldmiddelen van de vereniging bestaan, onverminderd het gestelde in lid 1, uit erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.

## **BESTUUR; SAMENSTELLING**

### **ARTIKEL 8**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste negen gewone leden. Het wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester aan.
2. De bestuurders worden door de algemene vergadering uit de leden benoemd.
3. Onverenigbaarheid: leden van de fractie en wethouders kunnen niet tevens bestuurslid zijn.
4. De algemene vergadering stelt, binnen de in lid 1 gestelde grenzen, het aantal bestuurders vast.
5. Bestuurders kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen.
6. Ter zake van schorsing en ontslag besluit de algemene vergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. De door ontslag of schorsing bedreigde bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.
7. Indien in geval van schorsing van een bestuurder de algemene vergadering niet binnen drie maanden tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing.
8. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Onder een jaar wordt bedoeld de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen als bedoeld in artikel 11 lid 1.
9. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster.
10. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
11. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd.

## **BESTUUR; TAAK EN BEVOEGDHEDEN**

### ARTIKEL 9

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen en vervreemden of bezwaren van Registergoederen en voor het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur beslist bij meerderheid van de stemmen. Bij staking van stemmen over zaken beslist de voorzitter. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.

## **DAGELIJKS BESTUUR; VERTEGENWOORDIGING**

### ARTIKEL 10

1. Tenminste de voorzitter, secretaris en penningmeester (dan wel de secretaris-penningmeester en een derde lid) vormen tezamen het dagelijks bestuur, dat belast is met de dagelijkse leiding van de vereniging en de uitvoering van de bestuursbesluiten.
2. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. De vereniging wordt bovendien in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.

## **DE ALGEMENE VERGADERING**

### ARTIKEL 11

1. Jaarlijks wordt tenminste een algemene vergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering.
2. In deze algemene vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit en legt het onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten en overigens van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording af van zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur.
3. Jaarlijks benoemt de algemene vergadering een kascommissie van tenminste twee leden, die geen deel uitmaken van het bestuur. Deze kascommissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Vergt dit onderzoek naar het oordeel der commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich door een deskundige doen bijstaan.
4. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. Goedkeuring van de jaarstukken door de algemene vergadering strekt de bestuurders tot decharge.
6. Begrotingen van inkomsten en uitgaven van het lopende en komende boekjaar worden eveneens telkenjare door het bestuur opgemaakt en door de algemene ledenvergadering vastgesteld.

## ARTIKEL 12

1. Naast de algemene vergadering bedoeld in het vorige artikel, worden algemene vergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.
2. Op schriftelijk verzoek van tenminste 10 leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering overgaan.
3. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de leden op een termijn van tenminste veertien dagen.
4. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

## ARTIKEL 13

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.
2. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn de leden. Ieder van hen heeft één stem.
3. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.
4. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
5. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
6. Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

## ARTIKEL 14

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij diens afwezigheid, door een door het bestuur aan te wijzen andere bestuurder.
2. Van hetgeen in de algemene vergadering aan de orde is geweest, worden notulen gemaakt door de secretaris of door een door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
3. Deze notulen worden in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld door de leden.

## **STATUTENWIJZIGING**

### ARTIKEL 15

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben door een besluit van de algemene vergadering, waartoe wordt opgeroepen met de mededeling dat daar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Het voorstel tot statutenwijziging moet tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering door het bestuur worden toegezonden (per brief of per e-mail) aan de leden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene vergadering slechts worden besloten met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen op een vergadering.

4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden verenigingsregister.

## **ONTBINDING EN VEREFFENING**

### **ARTIKEL 16**

1. Het bepaalde in het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene vergadering stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming vast van het batig liquidatiesaldo, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht.
5. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, wordt aan haar naam toegevoegd "in liquidatie".
6. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding wordt ingeschreven in het verenigingsregister.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de vereniging gedurende tenminste zeven jaar berusten onder de persoon die als laatste als penningmeester fungeerde.

## **REGLEMENTEN**

### **ARTIKEL 17**

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op de besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in het artikel over statutenwijziging van overeenkomstige toepassing.

## **SLOTBEPALINGEN**

### **ARTIKEL 18**

1. In alle gevallen waarin de wet, deze statuten of enig reglement van de vereniging niet voorzien beslist het bestuur. Het bestuur doet aan de algemene vergadering hiervan mededeling en legt indien van toepassing aan de algemene vergadering voorstellen voor om de reglementen en/of dit statuut ter zake aan te passen.